



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 10

Fecha:	16	De	Febrero	De	2026
--------	----	----	---------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X	CONVENIO	
Contrato número:	No 1.350.19.13-0422	de	10 de Enero del 2026
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500006840 del 06.01.2026 ITEM 1 RPC No. 5600100491 del 10 de Enero del 2026 Apropiación Presupuestal 1131-121000-2320202008-4023007030070000-PI40-102392/1/2/01/05			
Línea Estratégica Territorial: 2 Valle territorio social y equitativo Programa: 23 Desafíos para un Valle justo y equitativo Subprograma: 2300703 Acceso a soluciones de vivienda Meta de Resultado: MR23007 REDUCIR EN 7.500 LOS HOGARES CON PRIVACIONES EN LAS CONDICIONES DE LA VIVIENDA Y LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DEL ÍNDICE DE POBREZA MULTIDIMENSIONAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO.			
Objetivo Específico: • Mejora de la infraestructura básica en las viviendas del departamento del Valle del Cauca. • Realización de diagnósticos y estudios técnicos en zonas urbanas y rurales.			
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL PARA REALIZAR EL APOYO AL PROYECTO MEJORAMIENTO INTEGRAL DE VIVIENDAS EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA			
Supervisor(a):	CAMILA ARAUJO ALONSO SUBDIRECTORA TÉCNICA DE APOYO A LA GESTIÓN SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HÁBITAT Teléfono: 6200000 EXT. 2501		
Contratista:	MARILYN LOPEZ PIÑEROS CONTRATISTA SECRETARIA DE VIVIENDA Y HÁBITAT Teléfono: 317 2325250 Cédula de Ciudadanía No: 1.130.608.526 de CALI - VALLE		

OBJETIVO DEL INFORME
Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en Febrero de 2026 por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante Febrero de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y Secretaría de Vivienda y Hábitat.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 10

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales	1. Apoyar las actividades de seguimiento al Programa de Mejoramientos de Vivienda, incluyendo la verificación de la ejecución de las acciones programadas, el cumplimiento de metas y cronogramas, y la recopilación de información requerida para el control del programa. 2. Apoyar la revisión, organización y verificación de la documentación proveniente del Programa de Mejoramientos de Vivienda, garantizando que los soportes técnicos, administrativos y contractuales se encuentren completos, correctos y conforme a los lineamientos establecidos. 3. Apoyar la elaboración y consolidación de informes de avance del Programa de Mejoramientos de Vivienda, relacionando actividades ejecutadas, resultados, novedades y observaciones, de acuerdo con los requerimientos del supervisor. 4. Prestar apoyo en las actividades del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG con integridad y calidad. 5. Realizar el cargue de los informes de gestión a la plataforma SECOP II de cada cuota presentada debidamente firmada por el contratista. 6. Las demás que determine el contratante de conformidad con el objeto contractual.	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de Febrero de 2026	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	33.33%
Otras consideraciones	Sin novedad.	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 3 de 10

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

El Contratista desarrollo el objeto del contrato de acuerdo con los instructivos, métodos, procedimientos y guías establecidas.

Se deja constancia del recibo a satisfacción de todas las actividades programadas para el mes de Febrero de 2026.

1. Apoyar las actividades de seguimiento al Programa de Mejoramientos de Vivienda, incluyendo la verificación de la ejecución de las acciones programadas, el cumplimiento de metas y cronogramas, y la recopilación de información requerida para el control del programa.

Apoyó la planeación logística y la ejecución del evento de entrega de certificaciones de admisión y aprobación del programa de mejoramiento por autoconstrucción para beneficiarios del municipio de Yumbo, contribuyendo al cumplimiento del cronograma institucional y fortaleciendo la articulación con la comunidad beneficiaria.

Implementó acciones de contacto directo con los beneficiarios del programa de mejoramiento por autoconstrucción del municipio de Viges mediante llamadas telefónicas, con el propósito de asegurar su asistencia al evento programado. Esta gestión favoreció la participación efectiva de los hogares priorizados y mitigó riesgos de inasistencia que pudieran afectar la ejecución del programa; Se fortaleció la gestión operativa del programa mediante estrategias de convocatoria y acompañamiento, aportando al cumplimiento de metas y a la adecuada interacción institucional con la población beneficiaria.

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIA			
LLAMADAS MUNICIPIO VIGES - Excel			
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FORMULAS DATOS REVISAR VIS			
J1 X X X Responsable llamadas			
ENTREGA NOTIFICACION DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA MEJORAMIENTOS POR AUTOCONSTRUCCION			
PERSONAL SALIDA DE VIVIENDA			
Punto de encuentro: Gobernación del Valle			
Hora 8:30 am			
Descripción: Camisa Blanca Institucional, si no cuenta con esta, camisa blanca.			
Distribución transporte de personal			
Vehículo Q: Gustavo Roa: Olma Lucía García, Ana Lucía Gómez, Cristian Ramirez.			
Vehículo secretaria: Olga Guinand, José Manuel Loaiza, Sandra Meneses y Nelson Fabio Quintero.			
MUNICIPIO DE VIGES:			
Lugar del evento: Centro de Formación Técnico y Tecnológico de Viges.			
Hora de organización logística 9:30 am.			
Recibido de actas: Olma Lucía García, Ana Lucía Gómez, Sandra Meneses.			
Ubicación Beneficiarios: Angela Bejarano, Gilma Mancilla, Mauricio Parra y Marilyn López.			
Entrega de Refrigerios: Cristian Ramirez, Nelson Fabio Quintero, Carlos Andrés Rodríguez,			
Girardo y Alvaro Castillo.			
Comunicaciones a Cargo de: Olga Guinand, José Manuel Loaiza			
MUNICIPIO DE YUMBO:			
Lugar del evento: Centro Turístico el Pedregal.			
Hora de organización logística 2:30 pm.			
Recibido de actas: Olma Lucía García, Ana Lucía Gómez, Sandra Meneses y Renzo Ome.			
Ubicación Beneficiarios: Angela Bejarano, Gilma Mancilla, Mauricio Parra y Marilyn López.			
Entrega de Refrigerios: Cristian Ramirez, Nelson Fabio Quintero, Carlos Andrés Rodríguez,			
Girardo y Alvaro Castillo.			
Nombre Beneficiario*	Cedula	Telefono	
27 EUCARIS CRUZ	31540713	3226896866	Nro de telefono sin servicio
28 EVELIN BUESAQUILLO BRA	29940633	3145977940	
29 FABIOLA GOMEZ	29940643	3025557141	Nro de telefono sin servicio
30 GALIDIA DIAZ REINA	31468860	3123915094	
31 GISELA GOMEZ TORRES	1114389821	3116286890	Desvia la llamada automaticame
32 GLADYS SAMBONI	86933557	3146693363	
33 GRACIELA QUINTERO IMBA	34495175	3128542233	APAGADO/NO TIENE WHATSA
34 GUSTAVO QUINAYAS CRUZ	6421912	3168120412	
35 HECTOR FABIO OLAYA	94362367	3014528963	NO RESPONDE / NO TIENE W
36 HERMILDA GOMEZ	29938797	3295567053	Recibe la información la hija
37 JAMEZ MUÑOZ CHITOS	6532660	3152365080	
38 NELSON DAVID QUINTERO	11130083	31934070	NOTES: NELSON QUINTERO
39 JESUS ALBERTO OLASSO	1019253076	31664560	NO ES JESUS ALBERTO OLASSO
40 JESUS DIAZ	16315032	3158853651	APAGADO/NO TIENE WHATSA
41 JOHANNA PRADO	1118283366	3215138627	
		3205603635	
42 JORGE ANDRES SANCHEZ	1118260168	3135703582	Recibe la información la esposa
43 JOSE ANTONIO MONTERO	6534544	3105957912	Desvia la llamada automaticame
44 JUAN DAVID TORRES	1113637827	3168801833	APAGADO/NO TIENE WHATSA
45 KAROL YESSSENIA BASTIDA	1118260147	3146909028	Confirmo por mensaje de whats
46 LIDIA PAZ	25324989	3184961715	Desvia la llamada automaticame
Hoja1			
LISTO RECUENTO: 25			

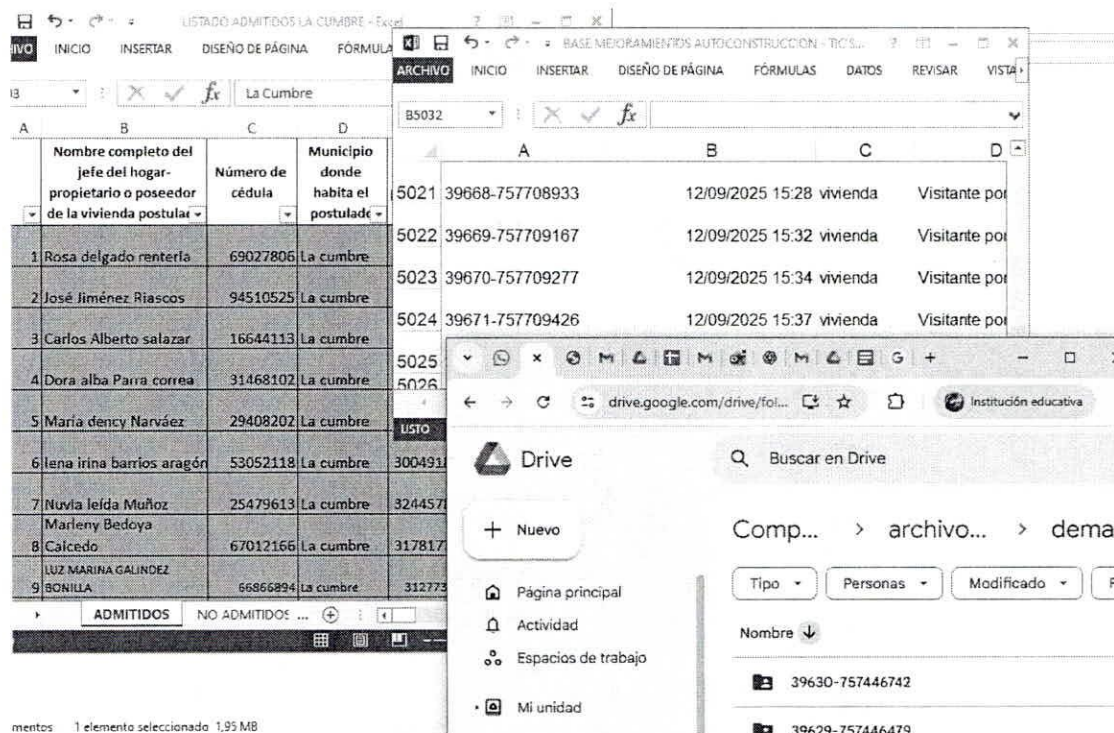
2. Apoyar la revisión, organización y verificación de la documentación proveniente del Programa de Mejoramientos de Vivienda, garantizando que los soportes técnicos, administrativos y contractuales

se encuentren completos, correctos y conforme a los lineamientos establecidos.

Realizó la verificación administrativa de la documentación presentada por los postulantes al programa de mejoramiento de vivienda por autoconstrucción en los municipios de La Cumbre y Bugalagrande.

Ejecutó el cruce de información entre las bases de datos de postulantes y los listados de admitidos para la primera etapa, permitiendo detectar consistencias documentales y asegurar la confiabilidad de la información.

Organizó los soportes digitales mediante la descarga individual de expedientes asociados al código único de cada postulante y su almacenamiento en las carpetas institucionales dispuestas por municipio; Esta actividad fortaleció el control documental, mejoró la trazabilidad de los expedientes y redujo riesgos asociados a inconsistencias administrativas, facilitando futuras etapas de validación y ejecución del proyecto.



The screenshot displays two overlapping windows. The background window is an Excel spreadsheet titled 'LISTADO ADMITIDOS LA CUMBRE - Excel'. It contains a table with the following data:

	A	B	C	D
	Nombre completo del jefe del hogar - propietario o poseedor de la vivienda postular	Número de cédula	Municipio donde habita el postulado	
1	Rosa delgado renteria	69027806	La cumbre	
2	José Jiménez Riascos	94510525	La cumbre	
3	Carlos Alberto salazar	16644113	La cumbre	
4	Dora alba Parra correa	31468102	La cumbre	
5	Maria dency Narváez	29408202	La cumbre	
6	Ilena irina barrios aragón	53052118	La cumbre	
7	Nuvia leida Muñoz	25479613	La cumbre	
8	Marleny Bedoya	67012166	La cumbre	
9	LUZ MARINA GALINDEZ	66866894	La cumbre	
9	BONILLA			

The foreground window is a Google Drive interface showing a search for files. The search results show two files:

- 39630-757446742
- 39629-757446479

3. Apoyar la elaboración y consolidación de informes de avance del Programa de Mejoramientos de Vivienda, relacionando actividades ejecutadas, resultados, novedades y observaciones, de acuerdo con los requerimientos del supervisor.

Revisó las actas de compromiso del programa de mejoramiento de vivienda por autoconstrucción corregidas remitidas por el municipio del Águila, verificando la incorporación de los ajustes requeridos.

Actualizó el archivo de control en Excel que permite monitorear el estado de cada acta, generando

un instrumento de seguimiento que optimiza la consulta de información y facilita la toma de decisiones; esto fortalece la trazabilidad documental y mejora la capacidad de respuesta frente a requerimientos de supervisión.

ACTAS MEJORAMIE... x + Crear

1A EL AGUILA COMPLEMENTO Def ARCHIVO REVISIO...

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS

M86

	G	H	I
1			
2	Dirección	Barrio o Vereda	Observación Inicial
9	CRA 3 #8-39	SAN VICENTE	Pedir que la envíen desde el Mpio
15	CRA 2 # 6-48	CENTRO	Corregir la dirección al pie de la firma
26	CALLE 11#8-10B	SAN VICENTE	Se siguen presentando inconsistencias en la dirección del domicilio, rectificar, corregir
60	CALLE 12 # 3-014	PUNTA BRAVA	Pedir que la envíen desde el Mpio
83			

ACTA DE COMPROMISO

PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA EN MOD. AUTOCONSTRUCCIÓN

En -El Águila-, a los 28 días del mes de octubre del año 2025, se presenta documento entre:

LA SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT DE LA GOBERNACIÓN DEL de conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley número 0018 de enero de 2012, artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y artículo 80 de 1983, nos reunimos: GUSTAVO ADOLFO ROA VERA, identificado con ciudadanía número 94.330.288, expedida en Cali, en calidad de CRDE GASTO quien en adelante se denominará LA S y -LUZ DARY ZAPATA TORRES-, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 26.943.253, residente en CRA 3 # 10-33, CENTRO, El Águila, quien denominará EL BENEFICIARIO, afirma no estar violando el artículo 1474 de 2011 (Estatuto Anticorrupción) se compromete a darle el uso los materiales en la vivienda.

OBJETO: El presente documento tiene por objeto establecer los adquiridos por EL BENEFICIARIO dentro del marco del PR...

4. Prestar apoyo en las actividades del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG con integridad y calidad.

Apoyó la verificación del cumplimiento en el cargue de cuentas de cobro por parte de los contratistas en SECOP II, promoviendo la correcta aplicación de los lineamientos administrativos.

Gestionó la elaboración de modificaciones contractuales para el periodo enero – junio de 2026, mediante la revisión y validación de información y su respectiva actualización en la plataforma SECOP II, contribuyendo a la continuidad de los procesos contractuales.

Apoyó la generación de documentos de inicio para contratos de prestación de servicios, favoreciendo la formalización oportuna de los vínculos contractuales; Las acciones desarrolladas aportaron al fortalecimiento del control administrativo, la estandarización de procesos y el cumplimiento de las prácticas de gestión pública orientadas por el MIPG.

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 6 de 10

Sin copia de seguridad

Herramientas de copia de seguridad

Documentos > Marilyn LP > Marilyn 2026 >

Nombre

- ACTAS ACLARATORIAS
- Pantallazos SECOP EJEC GOV
- RPC 2026
- RPC PS 2026-20260122T022847Z-3-001
- Base de PS VIVIENDA (1)
- CO1_PCCNTR_8824617_En ejecución
- MATRIZ CONTRATACION ENERO - JUNIO...

docs.google.com/s

100%

No.	NP	_CC	_NOMBRES	No. DE CONTRATO
28	31831516		MARIA DEL SOCORRO ADARVE	1.350.19.13-00446
29	1058231318		MICHELY HASETF BOLAÑOS PEREZ	1.350.19.13-00447
30	94486382		NELSON HERNAN VIDAL ERAZO	1.350.19.13-00448
31	41953572		OLGA LUCIA GARCIA SEPULVEDA	1.350.19.13-00449
32	94233855		OSCAR ARMANDO CAICEDO SANCHEZ	1.350.19.13-00450
33	1144059548		YULI XIMENA PLAZA CUELLAR	1.350.19.13-00451
34	1107042663		ANDRES FELIPE LOPEZ GALLEGU	1.350.19.13-00452
35	1116436617		JHON EDUARD HENAO RODRIGUEZ	1.350.19.13-00453
36	94383799		ROLANDO ALBERTO OCHOA GUERRER	1.350.19.13-00454
37	1113528299		KEVIN DAVID TRUJILLO MUÑOZ	1.350.19.13-00455
38	1116251420		OLGA LUCIA OSORIO CARDONA	1.350.19.13-00612
39	6322398		JORGE ANDRÉS CADENA DIUZA	1.350.19.13-00473
40	94470702		MARCELO CASTILLO GARCIA	1.350.19.13-00474

Principal Hoja2 ... 90%

A	B	C
64	1.350.19.13-0485	JOSE MANUEL HERNANDEZ MARIN
65	1.350.19.13-0478	JOSE MANUEL LOAIZA RIVAS
66	1.350.19.13-0479	JULIAN ANDRES COBO OSPINA
67	1.350.19.13-0496	KAREN JULIETH CASTIBLANCO SEQUEDA
68	1.350.19.13-0490	KAREN LORENA OSORIO VANEGAS
69	1.350.19.13-0491	LAURA DANIELA CANAVAL GUTIERREZ
70	1.350.19.13-0486	LUIS DANIEL GONZALEZ OROZCO
71	1.350.19.13-0480	MANUEL ALEJANDRO MONEDERO RAMIREZ

5. Realizar el cargue de los informes de gestión a la plataforma SECOP II de cada cuota presentada debidamente firmada por el contratista.

Realizó el cargue del informe de gestión correspondiente a la Cuota dentro de los plazos establecidos, asegurando el cumplimiento de los procedimientos internos y los principios de publicidad y transparencia contractual garantizando la disponibilidad oportuna de la información contractual en la plataforma oficial, reduciendo riesgos de incumplimiento administrativo.

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo
<input type="checkbox"/> 01_RPC_2026_MARILYN LOPEZ PIÑEROS.PDF	01_RPC_2026_MARILYN LOPEZ PIÑEROS.PDF
<input type="checkbox"/> 02_CUOTA 1-2026-0422-MARILYN LOPEZ PIÑEROS.zip	02_CUOTA 1-2026-0422-MARILYN LOPEZ PIÑEROS.zip

6. Las demás que determine el contratante de conformidad con el objeto contractual.

Participó en la reunión de seguimiento al proyecto de listado de precios contrato 1.350.17.17-11949, espacio en el que se presentaron avances al nivel directivo, fortaleciendo el flujo de información para la toma de decisiones estratégicas.

Asistió a la socialización sobre la gestión de cuentas de cobro en SECOP II, afianzando




INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

conocimientos clave para la correcta ejecución de los procesos institucionales; La participación activa en estos espacios contribuye a la alineación técnica con los lineamientos de la Secretaría y al fortalecimiento de la gestión interinstitucional.



Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe No aplica. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: No se ha requerido.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: No se ha requerido.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: No se ha requerido.
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: Se anexan evidencias de las actividades desarrolladas.
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: No se ha hecho necesario.
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: No aplica.
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: No aplica.


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 8 de 10
---	--	---

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe No aplica. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar. Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: el contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9454902&isFromPublicArea=True&isModal=False>
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista ha cumplido con los pagos de la seguridad social realizada mediante, Planilla No. 1078941241 con CUS No. 2096734600 correspondiente al mes de Enero de 2026 por parte del contratista. Según la cláusula segunda del contrato y la Ley 1753 artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015, el contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$30.000.000	CUOTA No.1	Enero 2026	\$5.000.000	PAGADO
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$30.000.000				
Valor pagado	\$5.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.000.000				
Valor total ejecutado	\$10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$20.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 10

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe No aplica. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: Planilla de Seguridad Social, documento equivalente, diligenciar el presente informe de Seguimiento de Supervisión FO-M9-P2-02, versión 02 con los cambios necesarios.
- Informe de Supervisión Correspondiente al mes causado
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

Según la cláusula vigésima del contrato de la Ley 1122 Art. 18 de 2007, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 0734 de 2012, ley 190 de 1995, Ley 617 del 2000, ley 821 del 2003, ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.


INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Este contrato está sujeto a la veeduría ciudadana, para lo cual se encuentra disponible en el siguiente link:

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9454902&isFromPublicArea=True&isModal=False>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 10

Fecha del próximo informe	Día: 20	de	Mes: Marzo	de	2026
---------------------------	---------	----	------------	----	------

Para constancia de lo anterior firma el presente informe el Supervisor a los (16)					
dieciséis	días del mes de	Febrero	de	2026	


CAMILA ARAUJO ALONSO
 C.C. 1.144.198.523 DE CALI
 SUPERVISOR(A)